

第三章 评标办法（评定分离法）

评标方法：

本次评标办法采用“评定分离”方式，评标委员会按以下评标办法推荐中标候选人。本项目招标采用两阶段评标，开标、评标活动分两个阶段进行。评标委员会最终的评标报告应当明确记录中标候选人的优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议。

评标方法前附表

初步评审			
条款号	评审因素	评审标准	
1.1.1 (1)	形式性评审标准 (第一阶段)	投标人名称	与营业执照、资质证书一致；
		投标函(商务)签字盖章	加盖投标人公章和企业法定代表人(或企业法定代表人委托代理人)印章(或签字)。如加盖企业法定代表人委托代理人印章(或签字)的,委托代理人有合法、有效的委托书。
		投标文件格式	符合“投标文件格式”的规定
		其他	符合招标文件要求
1.1.2	资格评审标准 (第一阶段)	营业执照	具备有效的营业执照
		资质证书	具备有效的资质证书
		资质等级	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		财务要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		总监理工程师	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		监理机构人员	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
		其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1规定的其他要求
1.1.3	响应性评审标准 (第一阶段)	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
		监理服务期	投标函中载明的工期符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
		质量标准	投标函中载明的质量符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
		投标有效期	投标函附录中承诺的投标有效期符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
		投标担保	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定；
		暗标	符合招标文件有关暗标的要求

		投标诚信承诺书	提供投标诚信承诺书（格式见附件）
1.1.1 (2)	形式性评审标准（第二阶段）	报价唯一	只能有一个有效报价
		投标函(报价)签字盖章	加盖投标人公章和企业法定代表人（或企业法定代表人委托代理人）印章（或签字）。如加盖企业法定代表人委托代理人印章（或签字）的，委托代理人有合法、有效的委托书。
1.1.3 (2)	响应性评审标准（第二阶段）	监理费用清单	投标报价不低于监理成本或者不高于招标文件设置的最高投标限价的；
详细评审			
条款号	评审因素		评审标准
1.2.1	技术标		详见评标方案
1.2.2	商务标		详见评标方案
1.2.3	经济标		详见评标方案
2.3.4	评标方式、评审因素及评审顺序		<p>1、评标方式：评定分离</p> <p>2、评审因素：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 技术标：监理大纲（暗标）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 商务标：项目监理单位、业绩、检测仪器与设备</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 经济标：投标报价</p> <p>3、评审顺序：技术标、商务标、经济标。</p>
2.3.5	入围下一评审阶段的方法		<p>实行两阶段评标，评标入围方法采用全部入围法。</p> <p>第一阶段：第一阶段先进行商务技术文件（包含资格审查文件）开标评标。评标委员会先评审商务技术文件，选择商务技术文件得分汇总排名前几名的投标人（投标人超过16个（含）的，取前11名；投标人为12-15个（含）的，取前9名；投标人为9-11个（含）的，取前7名；投标人为8个及以下的，取前5名）；末位得分相同的投标人同时进入第二阶段。当进入第一阶段的投标人数量已低于（或等于）招标文件规定的进入第二阶段投标人数量时，所有有效投标文件均应进入第二阶段评审，但仍应按照招标文件对所有投标文件的商务技术文件进行评审，作为招标人定标参考依据。</p> <p>第二阶段：第二阶段进行经济文件开标、评标（仅针对进入第二阶段的有效投标文件进行），商务技术标得分不带入第二阶段。评标价偏离评标基准价最少的规定数量的投标人应当推荐为中标候选人，投标报价相同（或者评标价偏离评标基准价的绝对值相同）且影响中标候选人确定的，取第一阶段排名靠前的投标人推荐为中标候选人。</p> <p>第一阶段得分是否带入第二阶段：</p> <p><input type="checkbox"/>是；<input checked="" type="checkbox"/>否。</p>

2.5.2	竞争性判断	<p>授权评标委员会作出竞争性判断：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>是 <input type="checkbox"/>否</p> <p>竞争性判断方式：评标委员会成员根据本招标文件规定的评标方案进行评审，确定7名为中标候选人（不排序），若经评标委员会评审，符合招标文件要求的投标人少于7名但不少于3名时，全部推荐为中标候选人；少于3名时，评标委员会作出是否具备竞争性判断，如具备竞争性，可继续推荐中标候选人。</p> <p>竞争性判断依据：≥ 2家有效投标文件且监理大纲文件评审得分在该项分值70%（含）以上的，即认为具有竞争性。（有效投标文件是指未被评标委员判定为无效标的投标文件）。</p>
-------	-------	--

一、评标方案

1、详细评审因素

评标委员会根据初步评审标准进行审查，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。初步评审合格的投标人全部进入后续评审。初步评审合格的投标人少于3家时重新招标。

第一阶段：商务技术文件开标、评标

1) 技术标（监理大纲，暗标）

序号	评审因素	评审标准	
1	监理方案 (10分)	质量控制措施（2分）	有质量控制的具体方法，并且对本项目有针对性和有效性；
		进度控制的措施（2分）	有进度控制的具体方法，并且对本项目有针对性和有效性；
		投资控制的措施（2分）	有针对本项目的投资控制方法且有可行性；
		安全施工管理措施（2分）	有安全施工控制的具体方法，并且对本项目有针对性和有效性；
		文明施工控制措施（1分）	有文明施工控制的具体方法，并且对本项目有针对性和有效性；
		组织协调管理措施（1分）	有组织协调管理的具体方法，并且对本项目有针对性和有效性；

注意：①除监理方案中缺少相应内容的评审要点不得分外，投标文件的监理方案各项评审要点得分不应低于该要点满分的70%。

②监理方案得分取所有评委评分中分别去掉一个最高和最低评分后的平均值为最终得分。

③本工程监理大纲采用暗标形式，正文第一页须同时上传“暗标目录”，否则由此产生的一切后果由投标人承担。

④监理大纲应简明扼要、重点突出，总篇幅不超过300页（含目录页），每超过1页扣0.2分。

2) 商务标（项目监理机构人员、业绩、检测仪器与设备评审）

序号	评审因素	有关要求和说明
2.1	项目监理机构要求 (25分)	<p>一、总监（满分5分）</p> <p>1、总监取得国家注册监理工程师执业年限≥ 10年的得1分（提供监理工程师执业资格证书原件扫描件，执业年限以执业资格证书上的批准日期至本项目投标截止时间计算）；</p> <p>2、总监具有高级工程师（含）以上职称的得1分（提供职称证书原件扫描件）；</p> <p>3、总监具有国家一级建造师（建筑工程专业和市政公用工程专业）的得2分（提供一级建造师注册证书原件扫描件）；</p> <p>4、总监具有国家一级造价工程师（土建）的得1分（提供一级造价工程师注册证书、执业资格证书原件扫描件）；</p> <p>注：上述材料均以无锡市建设工程网上招投标系统V7.0诚信信息库中的信息为准，否则不得分。</p> <p>二、专业配套（满分20分）</p> <p>1、配备土建监理工程师1名（满分3分）</p> <p>①具有国家注册监理工程师（注册专业为房屋建筑工程专业与市政公用工程专业）的得1分。（提供监理工程师注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有国家一级建造师（建筑工程专业）的得1分（提供一级建造师注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有中级工程师（含）以上职称的得1分（提供职称证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>2、配备机电安装监理工程师1名（满分3分）</p> <p>①具有国家注册监理工程师（机电安装工程）的得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有国家一级建造师（机电工程）的得1分（提供一级建造师注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有国家一级造价工程师（安装工程专业）的得0.5分；（提供注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>④具有高级工程师（含）以上职称的，得0.5分。（提供职称证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p>

	<p>3、配备给排水监理工程师一名（满分3分）</p> <p>①所学专业为给水排水工程的得1分（提供学历证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有国家注册监理工程师（注册专业为房屋建筑工程专业与市政公用工程专业）的得1分（原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有国家一级造价工程师（安装工程专业）的得0.5分；（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）</p> <p>④具有高级工程师（含）以上职称的得0.5分。（提供职称证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>4、配备市政监理工程师一名（满分3分）</p> <p>①具有国家注册监理工程师（市政公用工程）得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有国家一级建造师（市政公用工程）的得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有国家一级造价工程师（土木建筑专业）的得0.5分（提供注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）</p> <p>④具有高级工程师（含）以上职称的得0.5分。（提供职称证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>5、配备园林监理工程师一名（满分3分）</p> <p>①所学专业为园林绿化专业的得0.5分；（园林绿化专业是指：与园林绿化工程规划、设计、施工及养护管理相关的专业，包括园林（含园林规划设计、园林植物、风景园林、园林绿化等）、园艺、城市规划、景观、植物（含植保、森保等））（提供学历证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有国家注册监理工程师（注册专业为房屋建筑工程专业与市政公用工程专业）得0.5分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有国家一级建造师（市政公用工程）的得0.5分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>④具有注册安全工程师（建筑施工安全）证书的得0.5分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>⑤具有高级工程师（含）以上职称的得0.5分（提供职称证书原件扫描</p>
--	--

		<p>件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>⑥具有国家一级造价工程师（土木建筑专业）的得0.5分（提供造价师注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）。</p> <p>6、配备安全监理工程师一名（满分5分）</p> <p>①具有国家注册监理工程师（注册专业为房屋建筑工程专业与市政公用工程专业）得1分（提供监理工程师注册证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>②具有注册安全工程师（建筑施工安全）的得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>③具有高级工程师（含）以上职称的得1分（职称证书原件扫描件上传至投标文件中，否则不得分）；</p> <p>④具有国家一级造价工程师（土木建筑专业）的得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）。</p> <p>⑤具有国家一级建造师（房屋建筑工程专业和市政公用工程专业）的得1分（提供注册证书原件的扫描件上传至投标文件中，否则不得分）。</p> <p>注：所有注册证书均需注册在投标单位。监理单位所有人员均须为本企业在职人员，同一个人在各专业中不可兼任。除总监外监理单位其他人员不得有退休返聘及其他外聘人员，提供【与企业签订的劳动合同】和【《职工养老保险手册》（内附2024年8月—2024年10月的缴费清单）或由社保机构出具的2024年8月—2024年10月缴费证明原件扫描件】上传到投标文件中。如投标人成立时间迟于要求开始的时间，则时间要求为投标人成立时间至截止时间。2018年7月20日颁发“建人【2018】67号”文件之前取得的国家注册造价工程师与国家一级注册造价工程师等同。</p>
2.2	检测仪器与设备 (7分)	<p>工程所需检测设备：水准仪、电子经纬仪、全站仪、激光测距仪、接地电阻测试仪、裂缝测宽仪、钢筋位置测定仪、路面弯沉仪、灌砂桶、击实仪、沥青针入度仪、沥青测温仪等检测设备齐全得7分，少一项扣1分，扣完为止。（需设备有效期内的检定证书或校准证书的原件扫描件上传至投标文件中，无扫描件不得分。购买发票日期至开标日期未满一年的，可仅提供购买发票原件扫描件，无需提供检定证书或校准证书）</p>
2.3	业绩 (4分)	<p>企业业绩：企业近五年内监理过建筑面积≥ 150000平方米的房屋建筑工程的有一个得2分。最多得4分。</p> <p>要求提供：中标通知书或者发包人出具的加盖单位公章的直接发包证明材料</p>

		料、监理合同、竣工验收证明材料（须经设计、监理、施工、招标人四方盖章（非项目章、科室章）否则不予采信）。单项合同建筑面积以监理合同或竣工验收证明材料上载明的面积为准，有效期以竣工验收证明材料载明的验收日期至本项目招标公告发布首日计算，以上三份材料缺一不可。上述材料均以无锡市建设工程网上招投标系统V7.0 诚信信息库中的挑选的信息为准，缺任意一项为此项不得分。
--	--	--

注：1、商务技术文件得分汇总后，投标人超过16个（含）的，取前11名；投标人为12-15个（含）的，取前9名；投标人为9-11个（含）的，取前7名；投标人为8个及以下的，取前5名；末位得分相同的投标人同时进入第二阶段。当进入第一阶段的投标人数量已低于（或等于）招标文件规定的进入第二阶段投标人数量时，所有有效投标文件均应进入第二阶段评审，但仍应按照招标文件对所有投标文件的商务技术文件进行评审，作为招标人定标参考依据。

2、商务技术标得分不带入第二阶段。

第二阶段：经济标开标、评标

1) 经济标（投标报价）评审：

评审因素	评审标准
投标报价	<p>以进入第二阶段评审且投标报价不超过最高限价的有效投标文件的投标报价算术平均值为A，最高投标限价为B，则：评标基准价=A×Q1+B×Q2，Q2=1-Q1，Q1 的取值范围为：10%，15%，20%，25%，30%，Q1值在开标时由招标人代表在开标现场随机抽取确定；评标价偏离评标基准价的绝对值最少的7名投标人推荐为中标候选人。投标报价相同(或者评标价偏离评标基准价的绝对值相同)且影响中标候选人确定的，取第一阶段排名靠前的投标人推荐为中标候选人。不足7家全部推荐为中标候选人。</p> <p>说明：</p> <p>1. 计算算术平均值 A 时，若 7≤有效投标文件<10 家时，应去掉其中的一个最高价和一个最低价；若有效投标文件≥10家，应去掉其中的两个最高价和两个最低价。</p> <p>2. 评标委员会在评标报告签字后，评标基准价不因招投标当事人质疑、投诉、复议以及其他任何情形而改变，但评标过程中的计算错误可做调整。</p>

2、评标报告

评标委员会应当向招标人提出评标报告，推荐7家不标明排序的合格中标候选人并公示。评标报告应当明确记录中标候选人的优势、缺点、风险等评审情况和推荐理由，并对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议。

相关参考表式

第一阶段评审汇总表(技术标、商务标)(样本)

招标工程名称:

评标时间:

序号	投标人名称	技术标的相关评分点得分	商务标的相关评分点得分	总分	排序	是否进入第二阶段评审
评标委员会:						
评标专家保留意见:						
专家姓名		评标专家对汇总意见持保留意见的情况				专家签名

第二阶段评审汇总表(经济标)(样本)

招标工程名称:

评标时间:

序号	投标人名称	评标价	评标基准值	评标价偏离评标基准价的绝对值	是否推荐为中标候选人
评标委员会:					
评标专家保留意见:					
专家姓名		评标专家对汇总意见持保留意见的情况			专家签名

推荐的中标候选人(样本)

招标标段名称:

评标时间: 年 月 日

推荐方法				
推荐的中标候选人				
序号	投标人名称	优点	缺点、风险等评审情况	对技术、质量、安全、工期的控制能力等提供技术咨询建议
评标委员会签名:				
评标专家保留意见				
专家姓名	评标专家对汇总意见持保留意见的情况 (注明涉及的投标人、具体的优点、存在缺陷或签订合同前应 注意和澄清事项)			专家签名

备注: 本表为评标委员会最终评标报告;

1. 评审标准

1.1 初步评审标准

1.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

1.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

1.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

1.2 详细评审标准

1.2.1 技术标主要由监理大纲组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

1.2.2 商务标主要由项目监理机构、拟投入现场的设备与检测仪器、类似工程业绩等组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

1.2.3 经济标主要由投标报价组成，具体评审标准见评标办法前附表及评标方案。

2. 评标程序

2.1 评标准备（清标）

2.1.1 评标前，招标人应当组织进行下列评标准备（清标）工作，并向评标委员会提供相关信息；采用电子招标投标的，应当使用电子交易系统开展评标准备（清标）工作：

（一）根据招标文件，编制评标使用的相应表格；

（二）对投标报价进行校核；

（三）以评标标准和方法为依据，列出投标文件相对于招标文件的所有偏差，并进行归类汇总；

（四）核实投标人和项目负责人的资质和资格、经历和业绩、在建工程和信用状况等方面的情况。

招标人应当依据招标文件，采用同样的标准对所有投标文件进行全面的审查，但不对投标文件作出评价。

招标人认为投标人的投标价有可能无法完成招标文件规定的所有工程内容，招标人可以提请评标委员会要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。

评标准备（清标）工作结束后，评标委员会收到评标准备（清标）报告后方可开始评标；评标委员会要复核评标准备（清标）报告，并承担相应责任。

2.1.2 评标委员会由本地随机抽取的评标专家组成，人数为5人（含）以上单数。评标委员会成员首先推选一名评标委员会负责人，负责评标活动的组织领导工作，具有与评标委员会其他成员同等的表决权。

2.1.3 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据。评标委员会负责人应组织评标委员会成员认真研究招标文件，未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

2.1.4 评标委员会应当根据招标文件规定，全面、独立评审所有投标文件，并对招标人提供的评标准备（清标）相关信息进行复核，发现错误或者遗漏的，应当进行补正。

2.2 初步评审

2.2.1 形式性评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.2 资格评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.3响应性评审

评标委员会根据本章前附表列出的评审标准，有一项不符合评审标准的，作无效标处理。

2.2.4投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误、四舍五入原因的除外；

2.2.5澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或补正，澄清、说明或补正按照本章第3.4款的规定进行。

2.2.6投标文件有下列情况之一的，属于重大偏差，视为未能对招标文件作出实质性响应，应当作为无效投标予以否决：

(1) 未按招标文件要求加盖电子印章、电子签名；

(2) 未按招标文件规定的格式填写（招标文件规定的格式与投标系统固定格式不一致的以投标系统固定格式为准），内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

(3) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

(4) 投标人名称或组织机构与资格审查时不一致的；

(5) 除在投标文件递交截止时间前经招标人书面同意外，项目负责人与资格审查时不一致的；

(6) 投标人资格条件不符合国家有关规定或招标公告、招标文件要求，资格审查不合格的；

(7) 投标文件载明的监理服务期限超过招标文件规定的期限的；

(8) 明显不符合技术规范、技术标准的要求；

(9) 投标报价超过招标文件规定的最高限价的；

(10) 不同投标人的投标文件出现了评标委员会认为不应当雷同的情况；

(11) 投标文件载明的货物包装方式、检验标准和方法等不符合招标文件的要求，误期违约金和质量违约金低于招标文件规定的；

(12) 投标文件提出了不能满足招标文件要求或招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算支付办法；

(13) 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

(14) 经评标委员会认定投标人的投标报价低于投标人成本价的；

(15) 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

(16) 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；

(17) 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制的；

(18) 不同投标人的投标文件载明的项目管理班子成员出现同一人的；

- (19) 不同投标人的投标文件相互混装的；
- (20) 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制或者同一把数字证书加密锁加密或者同一台附属设备打印的；
- (21) 不同投标人委托同一人投标的；
- (22) 不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金或者投标保函的反担保的；
- (23) 不同投标人聘请同一人为其投标提供技术或者经济咨询服务的，但招标工程本身要求采用专有技术的除外；
- (24) 评标委员会认定的其他串通投标情形；
- (25) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
- (26) 投标报价有算术错误的，评标委员会按招标文件规定对投标报价进行修正，投标人不接受修正价格的；
- (27) 启用投标文件电子文本的项目，投标人因自身原因造成投标文件电子文本无法导入应急开评标系统的，视为放弃其投标；
- (28) 技术标未按招标文件规定的格式编制（招标文件规定的格式与投标系统固定格式不一致的以投标系统固定格式为准）；
- (29) 组成联合体投标的，投标文件未附联合体各方共同投标协议的；
- (30) 投标文件监理大纲深度未达到招标文件规定的最低要求的；
- (31) 投标文件中提供的证明资料，与各地公共资源交易中心、行政监督部门网站公示的实质内容不一致的；
- (32) 投标文件中未提交本单位及法定代表人或其委托代理人签署的《投标诚信承诺书》的。

2.3详细评审

2.3.1 评审顺序先评审技术标，再评审商务标，最后评审经济标，具体的评标方式、评审顺序及评审因素见本章前附表。

2.3.2 评标委员会根据评标方案载明的进入下一评审环节的方法，根据各投标文件中相应的评审因素进行评审确定进入下一个评审环节的投标人名单。入围下一评审环节的具体方法见本章前附表。

2.3.3 评分分值计算保留小数点后两位，第三位“四舍五入”。

2.4投标文件的澄清和补正

2.4.1在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.4.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

2.4.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

2.4.4 在评标过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低

于其个别成本的，有可能影响质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会应当否决其投标。

2.5推荐中标候选人(不标明排序)

评标委员会在推荐中标候选人(不标明排序)时，应遵照以下原则：

2.5.1评标委员会应当按照投标人须知前附表6.3.2款规定，推荐相应数量的中标候选人(不标明排序)。

2.5.2经评标委员会评审，符合招标文件要求的投标人少于投标人须知前附表6.3.2规定的中标候选人(不标明排序)时，如招标人授权评标委员会作出是否具备竞争性判断的，评标委员会应当根据招标文件规定作出是否具备竞争性判断，如具备竞争性，可继续推荐中标候选人(不标明排序)。招标人是否授权评标委员会作出竞争性判断以及竞争性判断的方式见本章前附表。

2.5.3评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

3. 评标结果公示

3.1招标人应当在评标工作完成后的3日内，对中标候选人公示，公示期不得少于3日。

3.2对评标结果的异议的提出和处理，适用《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十四条的规定。

3.3投标人对评标结果有异议的应当在公示期内提出。异议成立，取消相应中标候选人资格后是否继续定标详见招标文件“投标人须知前附表”。

定标方案

招标人应当在中标候选人公示（评标结果公示）结束后，及时进入公共资源交易中心召开定标会。招标人在定标前可以对评标委员会推荐的中标候选人进行考察、约谈，并形成报告通过电子招投标系统提交定标委员会作为参考。经考察，中标候选人的投标所用业绩、奖项等弄虚作假，或是经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，可能影响其履约能力的，招标人应如实记录并提交定标委员会参考。定标委员会应当严格按照招标文件规定的定标方法、定标因素和标准开展定标活动。

1、定标委员会组建

1.1定标委员会由招标人自主组建。定标委员会成员应当符合下列要求：不得与投标人有利害关系，人数为5人以上单数，招标人单位人员不得少于成员总数的三分之二。定标委员会名单在中标结果确定前应当保密。定标委员会应当推荐定标委员会负责人，招标人的法定代表人或者主要负责人参加定标的，由法定代表人或者主要负责人担任定标委员会负责人。定标委员会应当严格按照定标标准和方法进行定标。

1.2招标人应及时组建监督小组，监督小组原则上由三人组成，一般为招标人本单位或上级单位纪检监察人员或审计人员、工程建设领域相关专业技术人员及职工代表。监督小组对招标投标活动全过程进行监督，有权就定标委员会违反定标规则的行为进行质询，确保定标过程公正、公平。

1.3定标过程应当同步录音录像，录音录像信息和定标报告、定标委员会名单等资料应当一并存档备查。

2、定标因素。

2.1定标因素：

- （1）投标报价（以投标文件中的报价为准）；
- （2）评标委员会评标报告以及提出的技术咨询建议（以评标委员会的评标报告为准）；
- （3）拟派项目管理机构及人员配备情况（以投标文件中上传的证明材料为准）；
- （4）“信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”平台查询到的投标人近两年内失信行为记录情况：以定标当天通过“信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”平台查询到的结果为准；
- （5）拟派项目总监答辩。

2.2择优的相对标准有以下几方面：

（1）投标报价：以投标人投标报价的评标价为准，评标价偏离评标基准价偏差率绝对值 $\leq 5\%$ 的得3票，评标价偏离评标基准价偏差率绝对值在 5% （不含）- 8% （含）以内的得2票，评标价偏离评标基准价偏差率绝对值在 8% （不含）- 10% （含）以内的得1票，评标价偏离评标基准价偏差率绝对值 $> 10\%$ 的得0票。注：评标价指有效投标文件经澄清，补正和修正算术计算错误的投标报价。 $N=3$ ；

(2) 评标委员会评标报告以及提出的技术咨询建议：评价高的企业优于评价低的企业，若评标委员会评价相同或无评价，则按第一阶段综合得分高低进行投票。N=5，最优得N票，其次N-1票，以此类推，排名N以后的得0票；

(3) 拟派项目管理机构及人员配备情况：以评标时项目监理机构的得分为准，得分高的企业优于得分低的企业，若分值相同则票数相同。N=5，最优得N票，其次N-1票，以此类推，排名N以后的得0票；

(4) “信用中国”、“国家企业信用信息公示系统”平台查询到的投标人近两年内失信行为记录情况(N=5)：以定标当天招标代理通过“信用中国”-“严重失信主体名单”、“国家企业信用信息公示系统”-“严重违法失信名单”平台查询到的结果为准，近两年指从定标当天往前推算两年；无失信行为的N=5,有失信行为的N=0。

(5) 拟派项目总监答辩(N=5)：

项目总监答辩评价高的企业优于评价低的企业(N=5，最优得N票，其次 N-1票，以此类推，排名N以后的得0票)；

答辩采用书面(暗标)形式，答辩的内容结合本项目特点，对拟派项目负责人的综合素质、专业技术水平、项目管理水平等方面进行考核。由定标委员会成员各出1题，并从中随机抽取1道题目进行答辩(答辩采用统一的A4纸，现场统一发放，答辩时间不超过15分钟，具体答辩开始时间现场另行确定)。请拟派项目负责人携带本人的有效身份证原件于定标开始时间(待确定定标时间后，招标代理机构以手机短信形式发送到中标候选人授权委托人手机)前在无锡市滨湖区公共资源交易中心开标室门口进行集合并签到，若因项目负责人未按上述规定的时间、地点参加答辩或未递交有效身份证原件的，招标人将拒绝其参加答辩。本项评分由定标监督人员编制暗标编号、定标委员会票决、定标监督人员进行得票汇总。

注：①参加本次答辩的项目负责人必须与评标通过的项目负责人保持一致，若发现不一致的，取消其答辩资格；②答辩现场各项目负责人须将手机保持关机状态，一旦发现违规作弊行为，招标人有权取消其答辩资格；③答辩采用暗标形式，项目负责人须在指定位置签署本人姓名及所在单位的单位名称全称，其他位置均不得出现能体现投标单位信息的提示性语句或符号。④未参与项目负责人答辩的投标人，得票为0票，且将上报滨湖区住房和城乡建设局。

3、定标方法

定标方法采用票决定标法，定标委员会成员根据每项定标因素分别对各中标候选人进行独立评审后进行票决，并确定得票总数最多的为中标人。票决宜采取投票法，即各定标委员会成员对所有进入定标程序的投标人根据各定标因素择优排序进行投票，最优的N票，其次N-1票，以此类推(N一般不超过5，排名N以后的得0票，假设有A、B、C、D、E共5家中标候选人，由定标委员会成员在针对同一项定标因素票决时，若认为A为最优，B、C并列第二优，D为第三优，E为第四优，则此项定标因素的各单位得票数情况为：A得5票，B、C均得4票，D得2票，E得1票)，按总票数高低确定中标候选人及排序。得

票数（总分）相同且影响中标候选人确定的，可由定标委员会对得票数（总分）相同的单位进行再次票决确定排名，定标委员会每位成员只能选一名，被选定的得1分，未被选定的得0分，得分高者居前。再次票决时，得票数相同的单位，价低者更优；得票数相同且报价相同的，按照技术标优劣顺序排名。

4、定标，确定中标人

4.1 招标人介绍项目情况、招标及评标有关情况；对投标人或者项目负责人的考察、质询情况；

4.2 招标人可以邀请评标专家代表介绍评标情况、专家评审意见及评标结论、提醒注意事项。

4.3 定标委员会成员有疑问的，可以向招标人或者招标代理机构、评标专家提问。

4.4 定标委员会应当采用招标文件规定的方法，在评标委员会推荐的中标候选人中择优确定中标人。

5、特殊情况的考虑。

5.1 采用票决定标法，定标委员会成员应当遵循择优与价格竞争的原则，依据招标文件公布的投票规则，独立行使投票权。

5.2 票决采用记名方式并注明投票理由。

5.3 当所有中标候选人均不符合招标文件要求的，应当重新组织招标。

6、中标人公示

6.1 招标人应当自完成定标报告之日起 3 日内公示中标结果，公示期 3 日。

6.2 公示内容包括：各中标候选人的名称、排序、投标价格、项目负责人信息、质量、工期、业绩，以及定标时间、定标方法、定标结果、定标理由、提出异议的渠道和方式，以及法律法规和招标文件规定公示的其他内容。

6.3 公示期内对定标结果异议的提出和处理，适用《中华人民共和国招标投标法实施条例》第五十四条的规定。

6.4 中标人公示期间，投标人提出的针对中标候选人以外的异议，无论调查结果是否属实，均不改变评标委员会已确定并公示的中标候选人名单。

7、异议与投诉

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在评标结果公示期间提出。异议或投诉成立，取消相应中标候选人资格后不重新推荐或补充中标候选人。

8、中标结果公告

中标人公示期内无异议的，招标人应当在公示期满后及时发出中标通知书，同时发布中标结果公告。公告内容包括中标人名称、中标价和项目负责人等信息。

9、重新定标。

中标人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、或者招标文件规定应当提供履约担保而在规定的期限内未能提供的，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等不符合中标条件的情形的，招标人可以按照定标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

相关参考表式

票决定标选票(样本)

招标项目名称:

定标因素	排名	支持的投标人名称	支持理由
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		
	第1名		
	第2名		
	第3名		
	...		

定标地点:

定标委员(签名):

年 月 日

票决定标选票计票汇总表(样本)

票数		投标单位	投标单位1	投标单位2	投标单位3	投标单位4	投标单位5	投标单位6	投标单位7
		定标因素1	定标因素2	定标因素3	定标因素4	定标因素5	定标因素1	定标因素2	定标因素3
评委 A	定标因素1								
	定标因素2								
	定标因素3								
	定标因素4								
	定标因素5								
评委 B	定标因素1								
	定标因素2								
	定标因素3								
	定标因素4								
	定标因素5								
评委 C	定标因素1								
	定标因素2								
	定标因素3								
	定标因素4								
	定标因素5								
得票总数									
排名									

定标委员会组长(签名):

监票人签名:

定标委员会成员(签名):

计票人签名:

日期

